



ANEXO B

PLANO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS SÓLIDOS – PGRS

1. IDENTIFICAÇÃO DO ESTABELECIMENTO

Razão Social:

CNPJ:

Nome da Instituição Geradora:

Endereço:

Município:

UF:

CEP:

Telefone:

e-mail:

Nº de Funcionários:

Nº de Usuários (clientes):

Responsável pelo PGRS:

Responsável legal:

Descrição da Atividade:



2. APRESENTAÇÃO E OBJETIVOS

O presente Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos – PGRS, é baseado na Legislação vigente, que estabelece os princípios básicos da minimização da geração de resíduos, identificando e descrevendo as ações relativas ao seu manejo adequado, levando em consideração os aspectos referentes à todas as etapas, compreendidas pela geração, segregação, acondicionamento, identificação, coleta, transporte interno, armazenamento temporário, tratamento interno, armazenamento externo, coleta e transporte externo, tratamento externo e disposição final devidamente licenciado pelo órgão ambiental competente.

3. TIPOS E CLASSIFICAÇÃO DE RESÍDUOS

Os Resíduos produzidos nesta Unidade Geradora, serão dispostos em contentores de acordo com a Resolução 275/01 do Conselho Nacional do Meio Ambiente – Conama;

(Obs.: Especificar quais são os resíduos produzidos pela empresa e sua disposição nos contentores cujas cores são definidas pela Resolução Conama nº 275/01).

- **Orgânicos:** (Restos de Comida, Casca de Frutas e Verduras, Grama, Galhos Pequenos...);
- **Rejeitos:** (Papel Higiênico, Absorventes Íntimos, Palitos de Dentes, Filtros de Cigarro...);
- **Rejeitos Perigosos:** (Lâmpadas Fluorescentes, Filtros de Ar-condicionado, Baterias, Pilhas...).
- **Recicláveis:** (Papel, Papelão, Plásticos em geral, Metais...);



4. QUANTIDADE DE RESÍDUOS

A produção diária de Resíduos Sólidos desta Unidade Geradora, é de:

Tipo	Quantidade (Dia)
Orgânicos	? Quilos
Rejeitos	? Quilos
Rejeitos Perigosos	? Quilos
Recicláveis	? Quilos

(Obs.: Especificar qual o cálculo efetuado para conclusão da Quantidade de Resíduos Produzidos pela instituição)

Exemplo:

*Nº. de usuários/clientes (média) x produção individual diária =
média diária x 7 = média semanal x 4 = média mensal...*

{Caso o nº. de pessoas seja flutuante, estabelecer média diária: ex.:
nº. de clientes/produção diária geral =? kg (nº. estimado de pessoas
[média] x ? kg dia x 7...}.

5. EDUCAÇÃO AMBIENTAL

Esta Unidade Geradora de Resíduos Sólidos realizará entre seus funcionários e clientes, palestras/debates/campanhas visando à conscientização deles em relação ao procedimento que deverá ser adotado para a efetivação do processo de coleta seletiva que será implantado pelo presente Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos.



Estas palestras/debates/campanhas, obedecerão às seguintes datas e etapas:

- a) Dia ___/___/___, palestras com Educadores Ambientais, buscando a conscientização dos condôminos/funcionários/hóspedes/clientes, e esclarecendo dúvidas decorrentes da implantação deste Processo de Coleta Seletiva;
- b) Dia ___/___/___, os debates se darão nas reuniões que obedecem o calendário desta Unidade Geradora, e servirão para deliberar em relação a implantação dos procedimentos a serem adotados;
- c) Dia ___/___/___, campanha com Panfletos/Cartazes/Folders/Comunicações Internas/etc. indicando os vários tipos de resíduos que são produzidos por esta Unidade Geradora, bem como indicando o procedimento de coleta e armazenamento a serem adotados, (conforme esclarecimentos abaixo).

6. COLETA, TRANSPORTE E ACONDICIONAMENTO

Visando implantar procedimentos adequados para efetivação do Programa de Coleta Seletiva previsto no presente Plano de Gerenciamento de Resíduos e obedecem às seguintes etapas:

- a) Coleta – Será efetuada por funcionários devidamente treinados e equipados com luvas, botas, materiais de proteção adequados, que diariamente, nos seguintes horários: ____ às ____h, farão o recolhimento dos Resíduos previamente



selecionados nos apartamentos/departamentos/etc. e

acondicionados em sacos plásticos de ____litros;

b) Transporte – Após o recolhimento, será efetuado o transporte destes Resíduos, por meio de carrinhos/manualmente até o local de Armazenamento dos Resíduos existente nesta Unidade Geradora.

c) Acondicionamento – Será feito no Local de Armazenamento, que fica na (especificar área [pátio interno/pátio externo/etc.], com as seguintes características físicas: céu aberto, acimentado etc.), onde os sacos plásticos recolhidos e previamente selecionados serão dispostos dentro de containers/galões/lixeiros, com ____litros, seguindo a seguinte padronização:

Orgânicos – Serão depositados em containers/galões/lixeiros, com ____litros, com identificação padronizada, na cor Marrom, seguindo resolução do 275/01 do Conama;

Rejeitos – Serão depositados em containers/galões/lixeiros, com ____litros, com identificação padronizada, na cor Cinza, seguindo resolução do 275/01 do Conama;

Rejeitos Perigosos – Serão depositados em containers/galões/lixeiros, com ____litros, com identificação padronizada, na cor Laranja, seguindo resolução do 275/01 do Conama;

Recicláveis – Serão depositados em containers/galões/lixeiros, com ____litros, com identificação padronizada, na cor Verde/Azul/Amarelo/Vermelho, seguindo resolução do 275/01 do Conama;

PADRÃO DE CORES DOS CONTENTORES, ESTABELECIDO PELA RESOLUÇÃO CONAMA n° 275/01:



AZUL: papel/papelão;

VERMELHO: plástico;

VERDE: vidro;

AMARELO: metal;

PRETO: madeira;

LARANJA: resíduos perigosos;

BRANCO: resíduos ambulatoriais e de serviços de saúde;

ROXO: resíduos radioativos;

MARROM: resíduos orgânicos;

CINZA: resíduo geral não reciclável ou misturado, ou contaminado não passível de separação.

7. DESTINAÇÃO FINAL

O gerador deverá apresentar a declaração de contratação de empresa ou serviço para transporte e destinação final dos resíduos, recicláveis, incluindo as respectivas licenças ambientais.

Tipo de material	Período de recolhimento	Responsável pelo recolhimento	Dados do Responsável	Destinação Final
Orgânico				
Rejeitos				
Rejeitos Perigosos				
Recicláveis				



Prefeitura Municipal de Sarapuí
Estado de São Paulo
Paço Municipal "Prefeito Argemiro Holtz"
Diretoria de Obras, Viação e Urbanismo

RESPONSÁVEL LEGAL

RESPONSÁVEL TÉCNICO